

Die pro Wirtschaft GT GmbH ist die zentrale Wirtschaftsförderungsgesellschaft im Kreis Gütersloh – einer Region mit rund 360.000 Einwohnern und 180.000 Beschäftigten. Die hohe Zahl an inhabergeführten Unternehmen, viele international bekannte Marken und ein lebenswertes Umfeld machen den Kreis Gütersloh zu einem attraktiven Arbeits- und Wohnstandort.

Die pro Wirtschaft GT GmbH sucht zum **15. Februar 2026** einen

Gründungsberater (m/w/d)

20h/Woche in Teilzeit (unbefristet)

Zusätzlich:

Projektassistenz (m/w/d)

5h/Woche | befristet bis zum 31.12.2026

Gesamtumfang: 25h/Woche in Teilzeit

Die Stelle hat das Ziel, Bestands- und Jungunternehmen zu Digitalisierungsthemen zu sensibilisieren und zu unterstützen und Gründungen zu fördern, begleiten und zu vernetzen.

Ihre Aufgaben:

Gründungsberatung (20 Std./Woche):

- Durchführung individueller, orientierender Beratungsgespräche (telefonisch, schriftlich, persönlich) zu den Themen **Gründung, Nachfolge und Wachstum** im Kreis Gütersloh.
- Unterstützung von Unternehmen bei betriebswirtschaftlichen und kaufmännischen Fragestellungen (z. B. Businesspläne, Fördermittelanträge, Finanzierung, Unternehmensnachfolge).
- Planung, Organisation und Moderation von Veranstaltungen zur **Sensibilisierung, Qualifizierung und Vernetzung** von Gründungsinteressierten und Unternehmen.
- Durchführung von Fördermittelberatungen und Begleitung bei Antragsstellungen.
- Aktive Netzwerkarbeit mit Gründungsakteuren im Kreis Gütersloh.

Projektassistenz (5 Std./Woche):

- Organisation und Koordination von Veranstaltungen sowie Pflege von Teilnehmer- und Projektdaten.
- Schnittstelle zwischen externem Projektbüro und internen Strukturen.
- Unterstützung im Projektcontrolling und bei der Dokumentation.
- Mitwirkung an Kommunikations- und Öffentlichkeitsmaßnahmen.

Ihre persönlichen und fachlichen Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder vergleichbare Qualifikation wie z.B. kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung.
- hohe Selbstlernkompetenz und Fähigkeit, Wissen motivierend zu vermitteln.
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools (z. B. MS Office, MS Teams, CRM-Systeme, ...).
- Organisationstalent, Team- und Serviceorientierung sowie Kommunikationsstärke –

online und in Präsenz.

- Flexibilität bei Arbeitszeiten und Bereitschaft zur Teilnahme an Veranstaltungen.
- Vorkenntnisse im Bereich Projektmanagement, Öffentlichkeits- und Veranstaltungsarbeit sind wünschenswert.
- Kenntnisse über die lokale Gründungsszene sind wünschenswert.
- Fahrerlaubnis der Klasse B.

Wir bieten:

- ein spannendes Aufgabenfeld und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- eigenverantwortliches Arbeiten und Möglichkeit zur Umsetzung eigener Konzepte und Ideen
- flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und viel Dynamik
- flexible Arbeitszeiten und Homeoffice liegen in der gemeinsamen Verantwortung des Teams und werden aktiv genutzt
- wertschätzende Teamarbeit in einem interdisziplinären, hochmotivierten Team

Für Rückfragen steht Ihnen Anna Niehaus unter 05241-851089 zur Verfügung. Weitere Informationen über die pro Wirtschaft GT GmbH erhalten Sie unter www.prowi-gt.de.

Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins richten Sie bitte bis zum 23.01.2026 an die pro Wirtschaft GT GmbH, Anna Niehaus ausschließlich per Mail an bewerbungen@prowi-gt.de